

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年11月25日（18：00～19：00）
1. 初期支援（はじめのかかわり）	メンバー	小規模 常勤職員13名

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	2人	8人	2人	13人

前回の改善計画

（課題）家族との接点が少なく関係作りがもてない。

① 新規利用者の反応などを細かく記録に残し、アセスメントを更新していく。

② 四ツ宮通信、ホームページのブログの更新を定期的に行い、施設の様子を発信していく。

前回の改善計画に対する取組み結果

利用者の記録を十分に記載することはできなかった。

四ツ宮通信は、月1回家族に配布することができたが、ホームページの更新に手が回らずできなかった。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？		9	4		13
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？		10	3		13
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？	2	9	1	1	13
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？		9	2	2	13

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

毎月小規模のミニ新聞を作って家族に配布している。

訪問時に得た情報や利用者の様子を職員間ではなし、共有している。

新規利用者が周りに馴染みやすいように声掛け等の配慮ができていた。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

ホームページのブログの更新が定期的に行えていない。利用開始前のミーティングで本人の意向がつかめない。

次回までの具体的な改善計画	（200字以内）
利用開始前のケース会議の実施、利用開始後定期的に意向、状況確認を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 3 年 1 1 月 2 5 日 (18 : 00～19 : 00)
2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)	メンバー	小規模常勤職員 1 3 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0 人	4 人	5 人	3 人	1 2 人

前回の改善計画	(課題) 本人の意向より家族の意向が優先される。 ケアプランや介護計画書を更新し、内容に沿った根拠を持ったプログラムを作り、個別の対応を行い定期的な振り返りを行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	ケアプランの共有はできているが、定期的な振り返り等ができていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか？		6	5	2	1 3
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？		5	7	1	1 3
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？		3	9	1	1 3
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？		5	6	2	1 3

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 利用者の様子をよく観察し、職員間での話し合いができているため、体調の変化や著変時の対応等の共有はできた。 支援すべき内容は、その都度出されるケアプランを共有することで実行できている。
できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ケアプランや介護計画書の確認が十分にできないことがあり、細かな記録が残されていないことがあったり、日々の確認が不足することがある。

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
介護計画書に基づいた評価の実施をする。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年11月15日（18：00～19：00）
3. 日常生活の支援	メンバー	小規模多機能 常勤職員13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	5人	6人	1人	13人

前回の改善計画	（課題）24シートの更新、以前の暮らしの把握が不十分。 日々の記録をもとに24シートを更新し、ご利用者を知ること意識を持ち、職員間で共有していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	24シートがタイムリーに更新されておらず、遅れてしまった。また、今年度は新規利用者が多く、暮らしの把握がしきれなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？		4	7	2	13
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？		11	2		13
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	1	7	5		13
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	1	11	1		13
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	1	10	2		13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 食事の提供や入浴の対応、本人の状態に合わせた柔軟な対応はできていた。また、日々の体調の変化等は職員間で報告し合っていることにより、共有できていた。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 24シートの更新が行き届いていないため、細かな意向等の確認をし、求められる支援の更新や変更が十分にできていない。 今年度は、利用者への入れ替わりが多く、新規利用者の以前の暮らしを把握しきれないことがある。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	（200字以内） 記録の勉強会を実施し、記録の重要性を学ぶ。
---------------	-----------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年 11月25日 (18:00~19:00)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	小規模多機能 常勤職員13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0人	3人	6人	4人	13人

前回の改善計画	(課題) コロナ、泊りが長い人が多くなり地域、家族とのつながりが薄くなっている。
ご利用者、ご家族から生活の様子を聞き取り、生活状況を把握し、関わる人たちと連携を図る。	
前回の改善計画に対する取組み結果	家族等からの支援以外に地域の支援サービスをうまくとり入れられていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？		6	5	2	13
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？		6	5	2	13
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？		3	10		13
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？		6	5	2	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
送迎時の際の家族との会話を大切に、家族や身内の方々との関係性や関り等を知るようにしたり、ご本人から、昔の話等を聞くようにした。 個票等から簡単な生活歴の把握をしている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
泊り中心の利用が多くなっている方が増えており、地域や家族との関りが薄くなっているように感じる。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
地域に向けてのアピールを含め、野菜、花などを作って販売し、地域との繋がりがもてる取り組みを行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年11月25日（18:00～19:00）
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	小規模多機能 常勤職員13名

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	0人	1人	3人	9人	13人

前回の改善計画	（課題）地域資源についての理解が不足。勉強会がなかった。 地域の資源について何があるかわからないため、十日町東地域包括支援センターの人に来てもらい勉強会を開催する。
前回の改善計画に対する取組み結果	勉強会の開催ができなかった。また、関りが持てなかったこともあり、地域の資源についての理解を深めることができなかった。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？		3	8	2	13
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？		9	4		13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？		9	4		13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？		11	2		13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 本人の体調不良や、家族、介護者の体調の変化等により、訪問や泊り、通いを柔軟に利用してもらうことができ、急な宿泊希望や緊急時の対応ができていた。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域資源が分かっておらず、特に独居の方々に対して、近所や地域の方の協力を得るような関係性づくりが必要ではないかと思った。勉強不足もある。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	（200字以内） 小規模多機能についての勉強会を行い、事業の理解を深める。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和3年11月25日(18:00~19:00)
6. 連携・協働	メンバー	小規模多機能 常勤職員13名

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	1人	3人	9人	13人

前回の改善計画	(課題) 外部との会議ができない。外出ができなかった。 四ツ宮公園の草取りなどを行い、事業所から出ていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	外部の人との関りは持てなかった。また、外出もほとんどできなかった。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		2	2	9	13
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		1	2	7	10
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?		1	1	11	13
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		1	1	11	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること オンラインで小学校の生徒との交流ができた。 会議で関係者が集まるのが難しいが、電話や照会、個別訪問等で意向の確認や検討は行われている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること コロナ禍のため、ボランティアの受け入れが中止となったり、外部との交流、外出ができなかった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) サービス担当者会議を定期的実施する。 地域の児童・子どもとの交流を工夫した形で実施する。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 3 年 1 1 月 2 5 日 (18 : 00～19 : 00)
7. 運営	メンバー	小規模多機能 常勤職員 1 3 名

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0 人	2 人	5 人	6 人	13 人

前回の改善計画	(課題) 地域との関わりが持てない。家の人の意見も確認したいが、伝わっているかどうか分からない。
スタッフの介護の技術や活動を地域の人に伝える機会を作る。事業所の様子や役割を知ってもらうよう、ホームページの活用、紙面による情報発信を行う。	
前回の改善計画に対する取組み結果	施設前で花火大会を行い、数人の地域の方が参加してくれた他、家族へは毎月広報誌を発行している。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？		4	5	4	13
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？		4	5	4	13
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？		3	4	6	13
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？		1	5	7	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 家族に対しては、毎月広報誌を発行して、施設の様子を伝えている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること コロナ禍のため、地域との関わりが持てず、活動を伝える機会が減少しており、地域の方からの意見がほとんど入らない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 地域の方々へ施設を知ってもらうための方策を検討し、取り組んでいく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 3 年 1 1 月 2 5 日 (18 : 00～19 : 00)
8. 質を向上するための取組み	メンバー	小規模多機能 常勤職員 1 3 名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	7 人	5 人	1 人	13 人

前回の改善計画	(課題) 研修の機会が少なく参加できなかった。同じようなひやりはっとが何件もあった。
どの段階でひやりはっとを出すか職員間で合わせていく。ひやりはっとから対策を立てて、事故に繋げない体制をつくる。	
前回の改善計画に対する取組み結果	ヒヤリハットの件数が増え、職員間での意識づけはできてきている。しかし、対策を立てても同じようなひやりはっとが出ることがあった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか		7	3	3	13
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		5	3	5	13
③	地域連絡会に参加していますか		2		10	12
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		5	6	2	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
研修がほとんどオンラインとなっているが、機会があれば参加できている。 ひやりはっとの記入で、事故予防の対策が共有できていたと思う。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
同じようなひやりはっとが続き、対策が十分に反映されていないことが多い。 ひやりはっとのモニタリングが遅くなることがあった。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
ヒヤリハットの前段階についても、その都度記載し、係を決めて集計・分析をし、予防対策として取り組みを行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 3 年 1 1 月 2 5 日 (18 : 00～19 : 00)
9. 人権・プライバシー	メンバー	小規模多機能 常勤職員 1 3 名

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0 人	9 人	4 人	人	13 人

前回の改善計画

(課題) 申し送りのしかた。言葉遣いで無意識に不快な思いをさせる場合がある。
事例等具体的なケースをもとに、各自で体験し合い、ケアのしかたを振り返る。

前回の改善計画に対する取組み結果

毎月職員の行動等に対する目標を掲げて、意識付けを図るが、職員同士の私語、きつい口調になるなどの言動がみられていた。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	7	6			13
②	虐待は行われていない	5	8			13
③	プライバシーが守られている	4	7	2		13
④	必要な方に成年後見制度を活用している	3	9			12
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	9			12

できている点

200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
不快な思いをさせないように心掛けており、個人情報の管理には気をつけている。

できていない点

200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
職員同士の私語、大きな声で話をしたり、口調がきつくなることがあった。また、言葉使い等で不快感を与えていると感じてしまうことがあった。日々の申し送りをリビングに近い場所で行っているため、聞こえてしまうことがあった。

次回までの具体的な改善計画

(200 字以内)
毎日の申し送りの際に、その月の目標を唱和し、意識を高めていく。