

令和5年度

事業所評価結果
小規模多機能ホームうえの



小規模多機能ホーム うえの 事業所評価表

※ 全職員 13名を対象とし実施したアンケート結果です。

令和5年 9月30日

項目		できている職員	できていない点	改善計画
初期支援	新規ご利用者の情報共有	12	<ul style="list-style-type: none"> 意向やニーズを理解不足。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用開始1ヶ月以内にケアプランに沿ったケア内容になっているか家族とのかかわりをケア会議で確認する。
	必要な支援ができていますか	12		
	利用者の不安な気持ちを和らげる	11		
	家族・介護者との関係づくり	10		
自己実現の尊重	ご利用者の目標を理解しているか	8	<ul style="list-style-type: none"> 目標実現の具体化。 	<ul style="list-style-type: none"> サービス計画書のニーズを共有し担当職員が中心となり具体的なアクションプランを提供する。
	ご利用者の「～したい」の移行の把握	9		
	「～したい」の意向を尊重する関わり	9		
	関わった内容をミーティングなどで振り返っている	10		
日常生活の支援	自宅での生活環境を理解している	3	<ul style="list-style-type: none"> 本人らしさを尊重した支援内容。 	<ul style="list-style-type: none"> 今までの生活歴を知り、現在の暮らし方を理解したうえで自立支援を行う。
	ご利用者の状況に合った介護ができる	11		
	ご利用者の思いをチームで把握している	4		
	ご利用者の心身の状況を共有している	13		
	ご利用者の状況変化にすぐ対応している	11		
	ご利用者の生活スタイルや人間関係を理解している	8		
暮らしの支援	ご利用者・家族・地域の連携に努めている	9	<ul style="list-style-type: none"> 近隣や友人関係の情報把握。 	<ul style="list-style-type: none"> 本人を取りまわり近所や知人等の存在を把握して情報を共有する。
	サービス利用以外の過ごし方を把握している	8		
	暮らしに必要な地域資源を理解している	6		
	地域資源を活用しご利用者の生活を支えている	10		
柔軟な支援	「通い」「泊り」「訪問」の組み合わせが適切である	12	<ul style="list-style-type: none"> 積極的な地域資源の活用 	<ul style="list-style-type: none"> 「良い変化」に着目して強い可能性を確認し、地域へ出向き参加する。
	ご利用者の「変化」に早期に気付き対応する	11		
	ご利用者に合わせた柔軟な支援ができる	11		

小規模多機能ホーム うえの 事業所評価表

項目		できている職員	できていない点	改善計画
連携協働	関係機関と会議を行っている	5	集落内事業所として立ち寄り場としての機能	地域住民が利用できる仕掛け企画。
	自治体や地域包括センターとの会議に参加する	2		
	地域の活動やイベントに参加している	8		
	登録外の地域住民が来所する	5		
運営	事業所の在り方について職員は意見を言うことができる	7	職員と地域住民と語らう場。	介護職員の運営推進会議参加。
	ご利用者・家族からの意見苦情を反映している	11		
	地域からの意見苦情を運営に反映している	9		
	積極的に地域と協働している	8		
資質向上	研修に参加している	11	職員全員の研修参加	復命研修会を行い、職員全体で理解し周知する。
	資格取得やスキルアップをしている	8		
	地域連絡会に参加している	2		
	リスクマネジメントに取り組む	11		
人権プライバシー	身体拘束しない	13	適切な言葉遣い(幼児化、指示的)	不適切な言葉や態度、手順に気づいたときにその場で注意しあう。
	虐待はしない	11		
	プライバシーが守られている	10		
	必要な方に成年後見制度を活用している	6		
	個人情報管理ができている	13		

1. 初期支援（はじめのかかわり）

氏名 小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	2人	10人	1人	0人	13人

前回の改善計画

・個票やケアプランをしっかりと読み込む。わからないことをわからないままにせず職員同士で聞き合い理解に努める。

前回の改善計画に対する取組み結果

・ケアプランの読み込みや理解について課題が見られた。わからないところは職員同士で話し合うことができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	5	7	1	0	13
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	6	6	1	0	13
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？	3	8	1	0	12
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	3	7	3	0	13

できている点

- ・事前情報が開示され職員間で共有されている
- ・ご本人はもちろんご家族とコミュニケーションを積極的にとっている

できていない点

- ・ケアプランの読み込み不足で意向やニーズを理解できていない部分がある

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・利用開始1月以内にケアプランに沿ったケア内容になっているか家族とのかかわりをケア会議で確認する

2. 「～したい」の実現（自己実現の尊重）

氏名

小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	0人	10人	3人	0人	13人

前回の改善計画

- ・担当者会議はもちろん、日々のコミュニケーションを通じて本人がどうしたいかを知る。
- ・自分の意思を伝えられないご利用者にはご本人の自立支援を目指し普段のかかわりの中から意向を知るよう努める。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・ご本人とのコミュニケーションを通して、普段のかかわりの中から意向を知るように努めた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？	0	8	5	0	13
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	0	9	3	0	12
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	0	9	3	0	12
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせていますか？	3	7	2	0	12

できている点

- ・ご本人とのかかわりの中で感じたことや、反応、発言を職員で共有し記録している。
- ・本人、家族、地域、他事業所等による本人中心のチームでケア会議（担当者会議）ができている。

できていない点

- ・当面の目標を具体化のプロセスを具体的にできていないため認識していない。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・サービス計画書のニーズを共有し、担当職員が中心になり具体的なアクションプランを提供する。

3. 日常生活の支援

氏名

小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	0人	5人	6人	1人	12人

前回の改善計画

- ・週に一度ケア会議を行う。

前回の改善計画に対する取組み結

- ・定期的にケア会議を行うことができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	0	3	7	3	13
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	3	8	2	0	13
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	0	4	8	1	13
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	3	10	0	0	13
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	2	9	2	0	13

できている点

- ・ご利用者の「いつも」の様子を理解し、いつもと違う体調の変化に気づけた。
- ・変化に気づいたときには介護職員やケアマネージャーに情報共有し、速やかにご家族に報告をした。

できていない点

- ・これまでの暮らし方に対しての知識不足から、本人らしさを尊重した支援内容に至らない。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・生活史を知り、その人の普段の暮らしを理解したうえで支援内容が自立支援になっているかどうかケア会議で話し合います。

4. 地域での暮らしの支援

氏名

小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	5人	5人	1人	12人

前回の改善計画

・ご本人ご家族にアセスメントを行い、今までの暮らしぶりや人間関係、生活スタイル等の情報を集め地域との関係性を継続できるよう支援する。

前回の改善計画に対する取組み結果

・ケアマネージャーからの情報のほか担当職員が中心となり、ケア会議にて職員に情報共有をした。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？	1	7	5	0	13
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	1	8	4	0	13
②	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	1	7	5	0	13
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？	0	6	6	1	13

できている点

- ・地域住民と交流することを目的とした行事を企画した。
- ・地域資源の活用や地域行事に参加した。

できていない点

・ご本人の人間関係の家族や介護者の情報はある程度情報共有ができていますが近隣や友人関係の情報は薄い。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

・ご本人を取り巻く、近所や知人等（本人を身近で支えたり心配してくれている方々）の存在を把握して職員間で情報を共有する。

事業所自己評価・ミーティング様式	事業所ふりかえりシート	実施日	2023年 9月 30日
------------------	-------------	-----	--------------

5. 多機能性ある柔軟な支援	氏名	小規模多機能ホームうえの全職員
----------------	----	-----------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組めましたか？	3人	7人	2人	0人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・業務日誌や申し送りに対する意識改革。 ・職員間の伝え方、受け取った内容の確認の仕方。わからないところは職員間で確認しあう。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・情報共有の重要性に対する意識は改善できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？	2	8	2	1	13
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	3	9	1	0	13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか？	4	7	1	1	13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	3	8	1	1	13

できている点	<ul style="list-style-type: none"> ・ご家族から急なサービス内容変更に対応できた。 ・配食サービスと連絡連携した。
--------	--

できていない点	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍で事業所以外のボランティアやサロンの集い等の地域資源の活用参画ができなかった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・ご本人の「よい変化」に着目して強みや可能性をケア会議で確認し、地域へ出向き参加する。 	

6. 連携・協働

氏名

小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	2人	6人	4人	0人	12人

前回の改善計画

- ・地域交流 with コロナで積極的に行う。
- ・その他のサービス機関と連携・協働し報告連絡相談を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・うえのこども園とオンライン交流会等、積極的に実施できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	1	4	3	4	12
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	2	5	5	12
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	1	7	2	2	12
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	1	4	4	4	13

できている点

- ・地域包括支援センターや訪問看護事業所と連携をとっている。
- ・総合防災訓練には地域住民や集落の消防団員の方が参加してくれている。
- ・集落のお祭りの神輿休憩所となり地域の一員として交流をしている。
- ・川西特別支援学校生徒と共同でバス停掃除を行った。

できていない点

- ・コロナウイルスが5類に移行したが事業所に地域の方が立ち寄る場所になるためには、まだ制限が多い

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・地域住民が立ち寄りやすい場になるための仕掛け企画をする。

7. 運営

氏名

小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	6人	6人	0人	0人	12人

前回の改善計画

- ・法人ホームページや広報誌を活用して地域とのつながりを発信していく。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・ホームページは月に1度、地域広報誌は年に4回発行できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？	2	5	5	1	13
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	2	9	2	0	13
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	0	9	3	1	13
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	1	7	5	0	13

できている点

- ・ご利用者本人と家族に対し、サービス満足度アンケートを実施し結果から改善点を話し合った。
- ・職員会議で業務改善を目的とした話し合いの場を持った。

できていない点

- ・介護職員が地域と語らう場がなかった。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・運営推進会議に職員が参加できるよう計画的に勤務表作成時に組み込む。

8. 質を向上するための取組み

氏名-

小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	3人	9人	0人	0人	12人

前回の改善計画

- ・積極的に研修に参加し、繰り返し復命を行う。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・研修委員会が職員へのアンケートを基に研修や訓練の年間計画書し、計画的に研修参加をしやすいようにしたことで参加率が上がった。復命書もデータ化して集計しやすくした。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	6	5	2	0	12
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	4	4	3	1	12
③	地域連絡会に参加していますか	0	2	3	7	12
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	3	8	1	0	12

できている点

- ・KYT（危険予測トレーニング）活動や定期的に巡回危険個所の点検を行った。
- ・サービスの質の向上の取組年間目標を掲げ実施している。
- ・業務時間外の研修は極力控えている。

できていない点

- ・業務により全員参加が難しい。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・復命研修を行い、研修に参加できなかった職員に周知する。

9. 人権・プライバシー

氏名

小規模多機能ホームうえの全職員

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	1人	9人	2人	0人	13人

前回の改善計画

- ・職員間の申し送りはプライバシーに配慮して行う。
- ・丁寧に説明をする。
- ・雰囲気の良い職場環境を作り、職員同士で注意しあえる関係性を築く。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・申し送りはフロア脇の事務室にて行いプライバシーに配慮できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	5	8	0	0	13
②	虐待は行われていない	7	6	0	0	13
③	プライバシーが守られている	2	8	3	0	12
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	4	1	5	12
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3	10	0	0	13

できている点

- ・身体拘束や虐待防止の研修会に参加し、日頃より意識した。
- ・言葉遣いや立ち振る舞いを意識しながらケアをした。
- ・入浴や排泄支援の際に羞恥心に配慮した。

できていない点

- ・業務多忙なときに特に不適切な言葉遣いがある。
- ・幼児化な言葉遣いをしていることを職員が認識していない。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・不適切な言葉や態度、手順に気づいたときに、その場で声をかけ合う。